



Protokoll zur Staffelleiter- und Leitungssitzung des KfV Handball MOL am 23.02.2016 in Grünheide

Anwesende

- 1. Vorsitzender Mathias Jeschke
- 2. Vorsitzender Marco Gerigk
- Vorsitzender TK Michel Nowak
- Schiedsrichterwart Axel Kalusche
- Jugendwartin Madlen Tornow
- Kassenwart Roland Schulz
- Pressewart Philipp Polzt
- Vorsitzender des Kreisschiedsgerichts Wolfgang Phillipps
- Protokollant Lutz Straube
- Staffelleiterin Katrin Kittel
- Staffelleiter Uwe Wallner

Entschuldigt

- Leiterin der Geschäftsstelle Julia Bilski
- Staffelleiterin Nancy Beifuß

TOP 1: Begrüßung

TOP 2: Stand Spielbetrieb

- Siehe 4.

TOP 3: Stand Pokalmeisterschaft 2015/ 2016

- Einspruch Em (s. TOP 11); muss vor nächster Runde entschieden sein
- Senioren: zweimal rote Karte mit Bericht
- Finals stehen fest (Orte, Zeiten)
- Beschaffung/ Bereitstellung Siegerpokale noch offen

TOP 4: Stand Spielbetrieb Meisterschaft, Berichte aus den Staffeln

- Senioren: Spielverlegung Pfingsten wird kurzfristig geklärt
- Am: alle offenen Spiele verlegt
- unklare Auslegungen bei Entscheidung <Disqualifikation mit Bericht>:
 - Gilt die automatische Sperre generell für ein Spiel oder nur für ein Spiel mit dieser Mannschaft, in der die Bestrafung erfolgte?
 - Wenn zusätzlich durch die spielleitende Stelle eine Strafe für drei Spiele ausgesprochen wird und ein Spiel nicht durchgeführt, sondern gewertet wird: Zählt das gewertete Spiel mit zu den drei gesperrten Spielen?

in Rechtsordnung nachsehen bzw. mit HVB klären

V: Vorsitzender TK Michel Nowak

T: %

- Cm Spielverlegung Eisenhüttenstadt – Freienwalde wird gewertet
Cm Spielverlegung Eisenhüttenstadt – Neuenhagen offen
- Dm Spielverlegung Bad Freienwalde noch offen (23.1. Ausfall wegen Wetter)
offene Spiele Schlaubetal aus Hinrunde werden gewertet
- Ew: Spielverlegung (23.1. Ausfall wegen Wetter) noch offen
Ew Turnier in Frankfurt: Groß Körös spielte mit nicht spielberechtigten Spielerinnen (zu alt)
Abforderung Stellungnahme des Trainers, wenn Protokoll vorliegt
Spiel darf dennoch nicht durch die Schiedsrichter abgebrochen werden!

TOP 5: Anträge / Abstimmungen

- keine

TOP 6: Ergänzungen / Sonstiges

- Die Meldung der Spielergebnisse in einem Turnier obliegt der erstgenannten Mannschaft. Bei Einzelspielen liegt diese Verantwortung bei der Heimmannschaft.
- Klarstellung: Sollte im Ansetzungsheft bei der Heimmannschaft keine Trikotfarbe eingetragen sein, liegt die Wechselflicht bei der Heimmannschaft.
- Termin für Saisonabschluss-Sitzung mit Staffelleitern: Ende Mai

TOP 7: Auswertung letztes Protokoll

- keine offenen Punkte

TOP 8: Stand Jugendausschuss

- Kinder- Jugendsportspiele Kreisauswahlmannschaft z. Zt. nur für Dm (SF Häcker)
weiterhin Suche nach Trainern/ Verantwortlichen für Cm, Cw, Dw
- neues E-Jugend-Spielkonzept wird angenommen, keine Probleme
- Verlängerung Spielzeit D-Jugend sowie Team-Time-Out bei D- und E- (nicht F-Jugend)
nach Abfrage in den Vereinen begrüßt; soll nächste Saison umgesetzt werden
- Antrag Altlandsberg für finanziellen Zuschuss zum Minispielfest durch KFV MOL
Zuschuss zweckgebunden nur für konkrete Leistung/ Maßnahme gegen Rechnung
- Antrag auf Spielberechtigung von älteren Spielern; gemäß DHB SpO §22 Abs. 5 muss ein ärztliches Gutachten vorliegen, dann kann Spielberechtigung genehmigt werden und Spielwertung erfolgen; Genaueres (Einsatz im HVB, etc.) ist noch mit Landesjugendausschuss zu klären

V: Jugendwartin Madlen Tornow

T: %

TOP 9: Stand SR-Wesen

- 2 OGB wegen Säumnis von SR
- Fahrkosten bei Partnern mit großer Entfernung der Wohnorte reduzieren
Abrechnung für „Spreizpaare“: nicht >50 km auseinander
Kontrolle und ggf. Einspruch bei Ansetzung/ Meldung durch SR-Wart
- Anfrage verschiedener Mannschaften Jugend D: Spiele auch mit neutralen SR; zumindest bei Spitzen-/ Entscheidungsspielen; ggf. durch Einzelentscheidung umzusetzen
- Abrechnung von Beobachtungen erfolgen bei dem KfV, wo die SR gemeldet sind

TOP 10: Stand Finanzen

- stabile Finanzlage
- Hinweise aus der Kassenprüfung:
 - nur aktuelle Formulare für Abrechnungen verwenden
 - bei Abrechnung von Lehrgängen: Lehrgangsort, Anzahl Teilnehmer angeben
 - für Einzelbelege: aktuelles Abrechnungsformblatt nutzen
 - Thermopapier (z. B. Rechnung für Briefmarken): ordentliche Kopie auf entsprechendem Formblatt (Haltbarkeit min. 10 Jahre)
 - alle aktuellen Rechnungsunterlagen (OGB u. a.) bei Kassenwart vorlegen;
Ausdruck durch Geschäftsstelle
V: Leitung der Geschäftsstelle Julia Bilski
T: 31.03.2016
- Abrechnung Landesbeobachtung (durch Martina Saloga): Ansetzung war vorab im Vorstand mündlich abgesprochen und die Abrechnung somit genehmigt

TOP 11: Stand Kreisschiedsgericht

- Einspruch OSG Fredersdorf Em-Pokal in Grünheide – Eilverhandlung findet statt

TOP 12: Stand Geschäftsstelle

- entfällt

TOP 13: Auswertung des Verbandstages/Abteilungsleitersitzung

- Hinweis: Berichte müssen die gesamte Wahlperiode umfassen

TOP 14: Anträge / Abstimmungen

- Beschaffung eines Laptops für den Pressewart; Kostenrahmen: ca. 600 Euro
- Abstimmung: einstimmig angenommen

TOP 15: Hinweise / Anmerkungen / Sonstiges

- Keine
- Nächste Sitzung: Leitung am 29.03.2016 um 18:00 in Grünheide

gez. Mathias Jeschke

1. Vorsitzender

gez. Lutz Straube

Protokollant